

Accompagner à la prise de poste des managers de proximité et dirigeants

Public

Professionnels en prise de poste de cadre intermédiaire ou de directeur.

Prérequis

Aucun.

Objectifs opérationnels

Prise de recul vis-à-vis des urgences du quotidien.

Analyse de situations concrètes, dans un cadre sécurisé de confidentialité.

Développement de la capacité réflexive.

Travail de la posture managériale, du style de management.

Gestion du stress.

Affirmation de soi et assertivité.

Communication bienveillante.

Approfondissement de thématiques au cas par cas : prévention des conflits, gestion du temps et des priorités, prise de parole, etc...

Programme (adaptable en fonction de vos besoins)

Tout à la fois gestionnaire et stratège, les cadres et directeurs sont aujourd'hui en première ligne dans la transformation de l'offre sociale et médico-sociale.

Ils interviennent dans des environnements professionnels variés et font preuve de compétences diversifiées.

Suite à l'obtention du diplôme (CAFERUIS, CAFDES ou autre) ou à une expérience de terrain consolidée, les compétences reconnues lors de l'entretien d'embauche doivent s'exercer en situation concrète.

Ce moment peut être délicat et comporter des phases de doute et de remise en question. Complexité à endosser un nouveau positionnement dans la structure, contexte évolutif du secteur, gestion des urgences et priorités multiples, caractérisent les problématiques repérées dans les nouvelles fonctions. La capacité à prendre du recul vis-à-vis de sa pratique professionnelle est pourtant un atout indispensable dans cette prise de poste.

Quelle transposition, au sein de la structure, des savoirs acquis en formation ou avec l'expérience ?

Quelle analyse réflexive sur la pratique du cadre ou directeur ?

Méthodes et modalités pédagogiques

Accompagnement en groupe ou accompagnement individuel en présentiel et/ou à distance.

L'ITS propose systématiquement un accompagnement individualisé, afin de permettre aux professionnels qui le souhaitent d'interroger leurs pratiques, de travailler leur posture et de relever les défis inhérents à la prise de poste. La confidentialité des échanges et le secret professionnel sont de rigueur.

Modalités et délai d'accès

Modalités et délai d'accès à la formation : ces informations sont transmises aux apprenants par l'employeur en amont de la formation.

Délai de mise en place de la formation : 15 jours minimum à partir de la planification des dates.

Organisation

Durée : 4 jours (28 heures).

Uniquement pour votre structure en collectif

Dates et coût : nous contacter.

Animation

Consultant.e pour les ESMS.

Nombre de participants

De 3 à 12.

Modalités d'évaluation

Evaluation de l'atteinte des objectifs en fin de formation.

Evaluation de satisfaction.

Contact

Pôle Formation Continue, Conseil et VAE

02 47 62 33 36

formation.continue@its-tours.com

Institut du Travail Social Tours

17 rue Groison - 37100 Tours

N° de Déclaration d'Activité : 24 37 00082 37

Ce numéro ne vaut pas agrément de l'État.

Mise à jour du 02/11/22