

Déployer une démarche prospective

Public

Cadres

Prérequis

Aucun.

Objectifs opérationnels

Comprendre les principes fondamentaux de la démarche prospective, notamment la nécessité de prendre en compte les tendances et les évolutions à long terme, d'explorer différentes hypothèses et de considérer des scénarios alternatifs.

Déployer une démarche prospective en se concentrant sur les principes et les actions clés nécessaires à la réussite de cette démarche.

Programme

- Identifier les différentes étapes de la démarche prospective, telles que l'identification des facteurs clés de changement, la création de scénarios, l'évaluation des risques et des opportunités, la sélection des actions prioritaires, etc.
 - Comprendre l'importance de la collaboration et de la communication dans la démarche prospective, en impliquant différentes parties prenantes, en favorisant le partage d'informations et en construisant des réseaux d'acteurs.
 - Mettre en place un plan d'action pour déployer une démarche prospective dans leur organisation, en identifiant les ressources nécessaires, les étapes clés et les échéances.
 - Évaluer les résultats de la démarche prospective, en mesurant les effets sur l'organisation, en évaluant la pertinence des scénarios et des actions proposées, et en apportant des ajustements si nécessaires.
-

Méthodes et modalités pédagogiques

En présentiel.

Recueil des attentes.

Pédagogie active, centrée sur l'apprenant et ses expériences issues du terrain (apports théoriques et pratiques, mises en situation).

Échanges avec le groupe et construction de savoirs.

Analyse de cas concrets.

Modalités et délai d'accès

Modalités d'accès : fiche d'inscription (à télécharger sur le site de l'ITS) dûment complétée à renvoyer par mail

Délai d'accès : Au plus tard 1 mois avant le démarrage de la formation, sous réserve de places disponibles. Nous contacter si ce délai ne peut pas être respecté.

INTER/INTRA/Sur-Mesure

Durée : 1 jour (7 heures)

N° référence : 1003C

Inter

Dates : 09 janvier 2024.

Coût : 350€ par personne, soit 50 euros par heure.

Tarif dégressif pour l'inscription d'une seconde et troisième personne d'un même établissement.

Lieu : à l'ITS Tours – 17 rue Groison – 37100 TOURS

Intra

Lieu : dans votre structure

Dates et coût : nous contacter.

Sur-mesure

Ce programme ne correspond pas parfaitement à votre besoin ? Contactez notre équipe pédagogique dont la spécialité est la conception de solutions de formation sur-mesure.

Animation

Directeur général ESMS

Nombre de participants

Min : 3 | Max. : 30 en Inter

Min : 3 | Max. : 12 en Intra

Modalités d'évaluations

Auto-évaluation de l'atteinte des objectifs opérationnels avant et après la formation.

Evaluation de satisfaction.

Votre Contact

Pôle Formation Continue, Conseil et VAE

Hélène TESSON

02 47 62 33 36

formation.continue@its-tours.com

Pour l'accueil des personnes en situation de handicap, vous pouvez adresser vos questions à l'adresse : referent.handicap@its-tours.com

N° de Déclaration d'Activité : 24 37 00082 37

Ce numéro ne vaut pas agrément de l'État.

Mise à jour du 22/09/23 v1